

ΑΡΧΗ 1ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ - Γ' ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ

ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Γ' ΤΑΞΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΤΕΤΑΡΤΗ 4 ΙΟΥΝΙΟΥ 2014 - ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ:

ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ

(ΚΥΚΛΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ)

ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΛΙΔΩΝ: ΤΡΕΙΣ(3)

ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ

ΘΕΜΑ Α

Α1. Να χαρακτηρίσετε τις προτάσεις που ακολουθούν, γράφοντας στο τετράδιό σας, δίπλα στο γράμμα που αντιστοιχεί σε κάθε πρόταση, τη λέξη **Σωστό**, αν η πρόταση είναι σωστή, ή **Λάθος**, αν η πρόταση είναι λανθασμένη.

α. Η επιχείρηση ως σύστημα προσαρμόζεται στο περιβάλλον της μέσω του μηχανισμού ελέγχου-ανατροφοδότησης.

Μονάδες 4

β. Η έννοια της παραγωγικότητας είναι ευρύτερη από την έννοια της αποτελεσματικότητας.

Μονάδες 4

γ. Λειτουργικός στόχος του σχολείου είναι η μόρφωση των ανθρώπων.

Μονάδες 4

δ. Ο προϊστάμενος στηρίζεται στην τυπική εξουσία, ενώ ο ηγέτης πείθει και περνά όραμα.

Μονάδες 4

ε. Οι κάθετες ομάδες αποτελούν ουσιαστικά μέρη της οργανωτικής δομής και η σύνθεσή τους είναι προσωρινή.

Μονάδες 4

στ. Ο έλεγχος των προκαταλήψεων του δέκτη αποτελεί ενέργεια της παθητικής ακρόασης.

Μονάδες 4

Στις παρακάτω προτάσεις, από Α2 μέχρι και Α4, να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της πρότασης και, δίπλα του, το γράμμα που αντιστοιχεί στη σωστή απάντηση.

Α2. Η οικονομικότερη προμήθεια μηχανημάτων, πρώτων υλών και οποιωνδήποτε άλλων υλικών στοιχείων ανήκει

α. στην οικονομική λειτουργία

β. στη λειτουργία προμηθειών

γ. στην εμπορική λειτουργία

δ. στην παραγωγική λειτουργία.

Μονάδες 6

ΑΡΧΗ 2ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ - Γ' ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ

- A3.** Ποιο από τα ακόλουθα εμπόδια αφορά τον δέκτη;
- α.** τα μη σωστά μηνύματα
 - β.** η κακή επιλογή χώρου και χρόνου
 - γ.** η κακή επιλογή τρόπου και μέσου
 - δ.** η έλλειψη ενδιαφέροντος - απροσεξία.

Μονάδες 6

- A4.** Με κριτήριο τον τρόπο λήψης απόφασης από τον ηγέτη, το πρότυπο ηγεσίας χαρακτηρίζεται ως
- α.** προσανατολισμένο στα καθήκοντα
 - β.** προσανατολισμένο στους ανθρώπους
 - γ.** δημοκρατικό
 - δ.** ώριμο.

Μονάδες 6

- A5.** Από το γενικό (εξωτερικό) περιβάλλον της επιχείρησης να περιγράψετε
- α.** το οικονομικό περιβάλλον (μονάδες 5)
 - β.** το τεχνολογικό περιβάλλον. (μονάδες 3)

Μονάδες 8

ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ

ΘΕΜΑ Β

- B1.** Από τη θεωρία αναγκών του A. Maslow να αναπτύξετε
- α.** τις φυσιολογικές-βιολογικές ανάγκες (μονάδες 6)
 - β.** τις ανάγκες για ασφάλεια (μονάδες 6)
 - γ.** τις κοινωνικές ανάγκες. (μονάδες 6)

Μονάδες 18

- B2.** Στο πλαίσιο της τυπικής οργάνωσης να περιγράψετε
- α.** την κάθετη «από κάτω προς τα πάνω» επικοινωνία (μονάδες 9)
 - β.** την οριζόντια επικοινωνία. (μονάδες 9)

Μονάδες 18

- B3.** Από τις λειτουργίες της οργάνωσης και διοίκησης - management
- α.** να περιγράψετε τη λειτουργία της οργάνωσης (μονάδες 10)
 - β.** να αναφέρετε τους τρόπους με τους οποίους εκφράζεται συνήθως η οργάνωση. (μονάδες 4)

Μονάδες 14

ΑΡΧΗ 3ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ - Γ' ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ

ΟΔΗΓΙΕΣ (για τους εξεταζομένους)

1. **Στο εξώφυλλο του τετραδίου να γράψετε το εξεταζόμενο μάθημα. Στο εσώφυλλο πάνω-πάνω να συμπληρώσετε τα Ατομικά στοιχεία μαθητή. Στην αρχή των απαντήσεών σας να γράψετε πάνω-πάνω την ημερομηνία και το εξεταζόμενο μάθημα. Να μην αντιγράψετε τα θέματα στο τετράδιο και να μη γράψετε πουθενά στις απαντήσεις σας το όνομά σας.**
2. Να γράψετε το ονοματεπώνυμό σας στο πάνω μέρος των φωτοαντιγράφων αμέσως μόλις σας παραδοθούν. **Τυχόν σημειώσεις σας πάνω στα θέματα δεν θα βαθμολογηθούν σε καμία περίπτωση.** Κατά την αποχώρησή σας να παραδώσετε μαζί με το τετράδιο και τα φωτοαντίγραφα.
3. Να απαντήσετε **στο τετράδιό σας** σε όλα τα θέματα **μόνο** με μπλε ή **μόνο** με μαύρο στυλό με μελάνι που δεν σβήνει. Μολύβι επιτρέπεται, **μόνο** αν το ζητάει η εκφώνηση, και **μόνο** για πίνακες, διαγράμματα κλπ.
4. Κάθε απάντηση επιστημονικά τεκμηριωμένη είναι αποδεκτή.
5. Διάρκεια εξέτασης: τρεις (3) ώρες μετά τη διανομή των φωτοαντιγράφων.
6. Χρόνος δυνατής αποχώρησης: 10:30 π.μ.

ΣΑΣ ΕΥΧΟΜΑΣΤΕ ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ

ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ

ΤΕΛΟΣ 3ΗΣ ΑΠΟ 3 ΣΕΛΙΔΕΣ